

## **Istotne Postanowienia Umowy**

### **§ 1**

#### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa 2 sztuk licencji oprogramowania Blue Prism wersja co najmniej 6.x z roczną subskrypcją i wsparciem producenta oprogramowania na rzecz Zamawiającego. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca dostarczy Licencje w wersji najnowszej, na podstawie złożonego przez Jednostkę zamówienia wprowadzonej do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

### **§ 2**

#### **Termin i warunki realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia licencji w terminie ... dni (*zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż w ciągu 3 dni*) od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć Zamawiającemu, w odniesieniu do dostarczonych Licencji, wsparcie przez okres 12 miesięcy obejmujące co najmniej:
  - 1) zapewnienie dostępu do wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych, bez dodatkowych opłat licencyjnych;
  - 2) zapewnienie dostępu do pomocy technicznej w zakresie obsługi problemów z instalacją i eksploatacją dostarczonego Oprogramowania, w formie elektronicznej, poprzez zapytania kierowane pocztą elektroniczną, przez przedstawicieli Zamawiającego, pod wskazany przez Wykonawcę adres, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania zapytania.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Licencji we wskazany przez Zamawiającego sposób, wybrany spośród dostępnych form dystrybucji danego oprogramowania, w tym co najmniej:
  - 1) dostarczenie oprogramowania wraz z dokumentem potwierdzającym udzielenie licencji/sublicencji/prawa do subskrypcji na oprogramowanie, na oryginalnych nośnikach w terminie wskazanym w ust. 1, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru, lub
  - 2) poprzez zapewnienie dostępu ze wskazanego przez Wykonawcę zasobu internetowego w celu pobrania oprogramowania drogą elektroniczną (dostawa drogą elektroniczną) oraz dostarczenia dokumentu potwierdzającego udzielenie licencji/sublicencji/prawa do subskrypcji na oprogramowanie i kody, które uruchomią procedurę dostępu oraz pozwolą na korzystanie z oprogramowania w terminie wskazanym w ust. 1, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
4. W ramach Umowy Zamawiający jest uprawniony do pobrania Oprogramowania ze stron internetowych producentów/właścicieli, zainstalowania na dowolnych komputerach w ilości

zgodnej z ilością zakupionych egzemplarzy oraz korzystania z Oprogramowania na prawach właściciela egzemplarzy (dotyczy dostawy drogą elektroniczną).

5. W przypadku niezyskania przez Zamawiającego dostępu do Oprogramowania lub wystąpienia problemów z jego instalacją, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia możliwości zrealizowania przez Zamawiającego jego uprawnień, w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w szczególności kosztów opakowania, transportu i ubezpieczenia.
7. Strony ustalają, że dostarczenie przedmiotu umowy będzie odbywać się w dni robocze w godzinach 9:00 – 15:00. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia pocztą elektroniczną na adres e-mail o każdej dostawie do Zamawiającego z wyprzedzeniem 3 dni roboczych lub krótszym uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku braku zawiadomienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może nie przystąpić do odbioru. W takim przypadku nastąpi ponowne wdrożenie procedury przewidzianej w niniejszym ustępie.
8. Wykonawca zapewnia, że odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzania do obrotu oprogramowania będącego przedmiotem zamówienia oraz oświadcza, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytkowania z wszelkiego dostarczonego oprogramowania zgodnie z warunkami odpowiednio licencji/sublicencji/prawa do subskrypcji na oferowane oprogramowanie. Warunki licencji/prawa do subskrypcji zostaną doręczone zamawiającemu wraz z dostawą oprogramowania.
9. Wykonawca podejmie na swój koszt działania prawne związane z roszczeniami osób trzecich o zaprzestanie naruszania praw autorskich lub praw własności przemysłowej dotyczących towarów, będącego wynikiem wprowadzenia towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pod następującymi warunkami:
  - 1) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu osoby trzeciej,
  - 2) Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty związane z roszczeniem.
10. W przypadku stwierdzenia przez sąd powszechny naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, w przypadku zaspokojenia roszczeń osób trzecich przez Zamawiającego, Zamawiającemu służyć będzie wobec Wykonawcy roszczenie regresowe. Wykonawca pokryje wszystkie poniesione przez Zamawiającego koszty.
11. Jeśli roszczenie osoby trzeciej zostanie zgłoszone przed zapłatą wynagrodzenia to Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia wszelkich płatności poniesionych przez Zamawiającego w związku z roszczeniem osoby trzeciej.
12. W przypadku, gdy dostarczony przedmiot umowy jest obciążony wadami fizycznymi lub prawnymi, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.

### **§ 3**

#### **Nadzór nad umową**

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje:  
\_\_\_\_\_
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje:  
\_\_\_\_\_
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są upoważnione do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa jest w § 4 ust. 7 umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany wykazanych osób nadzorujących umowę oraz wykazu danych kontaktowych bez konieczności aneksowania umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga zawiadomienia adresata, w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.

### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie za wykonanie umowy**

1. Wykonawca z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie stanowiące zapłatę ceny w kwocie \_\_\_\_\_ zł netto, \_\_\_\_\_ zł brutto, w tym \_\_\_\_ VAT, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy, w tym ubezpieczenie, koszty transportu, załadunku i rozładunku wskazanego przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy nr \_\_\_\_\_, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu pod adres: \_\_\_\_\_ lub przesłać w formie elektronicznej, z adresu mailowego Wykonawcy: \_\_\_\_\_ na adres mailowy Zamawiającego: \_\_\_\_\_. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu pierwszym, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.
4. Zamawiający jest płatnikiem faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Wykonawca nie może wpisać do wystawionych zgodnie z umową faktur innego terminu płatności niż określony w ust. 3.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3 i 4 jest Protokół odbioru, stanowiący Załącznik nr 3 do umowy, podpisany przez obie Strony umowy bez zastrzeżeń.
8. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej lub potwierdzenia przez Wykonawcę zmian, które Zamawiający wprowadzi notą korygującą.

9. Za niedotrzymanie terminu płatności prawidłowo wystawionej faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
10. Cesja wierzytelności wynikająca z realizacji niniejszej umowy oraz dokonanie jakichkolwiek innych czynności prawnych skutkujących zmianą wierzyciela wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Dokonanie wyżej wymienionej czynności bez zgody Zamawiającego nie jest skuteczne oraz stanowić będzie istotne naruszenie Umowy i może skutkować odstąpieniem Zamawiającego od umowy.

## **§ 5**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, poprzez uchybienie terminowi, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy kolejny rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia, nie mniej niż 50 zł za każdy dzień,
  - 2) za opóźnienie w realizacji pomocy technicznej, poprzez uchybienie terminowi, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2)- w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy kolejny rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia, nie mniej niż 50 zł za każdy dzień,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, podstawą naliczania kary umownej jest wartość Umowy w części objętej odstąpieniem,
  - 4) w przypadku naruszenia klauzuli poufności, o której mowa w § 7 - w kwocie 3000 zł, za każdy przypadek naruszenia.
2. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z umowy.
3. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Wykonawcy żądania zapłaty, przez Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 6**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo w trybie natychmiastowym, nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, odstąpić od umowy w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności:
  - 1) w przypadku co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń wniesionych na piśmie lub elektronicznie poprzez Zamawiającego w zakresie realizacji umowy, przede wszystkim co do poprawności, terminowości dostaw,
  - 2) gdy opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych,

- 3) gdy Wykonawca, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, zleci wykonanie całości lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej lub gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni kalendarzowych w całości lub części niewykonanej, jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych.
4. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy zamówienie nie może być realizowane w sposób należyty z powodu siły wyższej, tj. zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwych wcześniej do przewidzenia. Ciężar wskazania zaistniałych okoliczności spoczywa na Wykonawcy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należycie wykonane dostawy.

## **§ 7**

### **Klauzula poufności i dane osobowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego.
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji jedynie w celu wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom Wykonawcy, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują przedmiot umowy.
5. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.
6. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych, najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby realizujące umowę w imieniu Wykonawcy z uregulowaniami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi u Zamawiającego,

obowiązkami przestrzegania zasad ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialnością związaną z naruszeniem przestrzegania zasad ochrony danych osobowych.

8. Wykonawca będzie odpowiedzialny za przestrzeganie przez osoby wykonujące umowę zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.

## **§ 9**

### **Zmiany Umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy oraz zmian będących następstwem działania organów administracji.
2. Wszelkie zmiany w Umowie będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana nazwy handlowej lub innego oznaczenia towaru wskazanego w ofercie nie powodująca zmiany przedmiotu umowy;
  - 2) zmiany terminu realizacji dostaw z uwagi na:
    - a. konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
    - b. okoliczności wynikające z działania siły wyższej, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.
  - 3) nastąpi zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy - przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego,
  - 4) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
  - 5) nastąpi konieczność dostarczenia innego oprogramowania, niż dostępne w momencie składania przez Wykonawcę oferty w postępowaniu w celu zawarcia umowy ramowej, spowodowanej wycofaniem go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu w celu zawarcia umowy ramowej,
  - 6) nastąpi zmiana stron w umowie wynikająca ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego np. poprzez podział Zamawiającego lub połączenie Zamawiającego,
  - 7) nastąpi zmiana wynikająca z omyłki pisarskiej,
  - 8) nastąpi zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
    - a. stawki podatku od towarów i usług,
    - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę..

d. zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

- 9) Zamawiający dopuszcza również zmianę umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy nastąpi zmiana nazwy, adresu lub formy organizacyjno - prawnej firmy.
- 10) Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Umowa zawarta została *w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym / w formie pisemnej.*
3. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach.
4. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
5. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086 ze zm.) oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.).
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy przetwarzane będą dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019 r. Poz. 1718 ze zm.) oraz i innych przepisów prawa w tym zakresie.
8. Wykaz załączników do umowy:
  - Załącznik nr 1 do umowy: Opis przedmiotu zamówienia
  - Załącznik nr 2 do umowy: Protokół odbioru
  - Załącznik nr 3 do umowy: Oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności

## Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiot zamówienia	Rodzaj wsparcia producenta	Ilość
<b>Licencje oprogramowania Blue Prism wersja 6.x</b>	Podstawowa pomoc techniczna do licencji: <ul style="list-style-type: none"><li>- 3 nominowane kontakty</li><li>- nowe wydania</li><li>- Blue Prism e-learning</li><li>- udział społeczności</li><li>- dostęp do cyfrowej pomocy technicznej</li><li>- wersje konserwacyjne</li><li>- inne, jeśli oferowane przez producenta w zakresie podstawowej pomocy technicznej</li></ul>	Dwie licencje z roczną subskrypcją



Załącznik nr 2 do umowy nr .. z dnia ...

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

W dniu \_\_\_\_\_ r. w związku z Umową nr \_\_\_\_\_

DOKONANO / NIE DOKONANO\* odbioru:

Lp.	Specyfikacja dostarczonego Oprogramowania					Data odbioru końcowego
	Nazwa	Ilość	Producent	Nazwa oprogramowania	Nr licencji	

**Zgodność Oprogramowania z OPZ** \_\_\_\_\_

Zgodnie z Umową odbiór przedmiotu umowy powinien nastąpić do dnia \_\_\_\_\_ r.

Odbiór przedmiotu umowy został wykonany w terminie/nie został wykonany w terminie\*

**BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ / UWAGI I ZASTRZEŻENIA\***

\_\_\_\_\_  
Załączniki:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

\* *niepotrzebne skreślić*

Za Zamawiającego:

\_\_\_\_\_

Za Wykonawcę:

\_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

<b>I. Dane osoby składającej oświadczenie:</b>		
1.	Nazwisko	
2.	Imię	
3.	PESEL	
<b>II. Dane Podmiotu:</b>		
1.	Nazwa Podmiotu	
2.	Adres Podmiotu	
<b>III. Treść oświadczenia:</b>		
<p>W czasie wykonywania zadań na rzecz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (KPRM), a także po ich zakończeniu zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas ich wykonywania. Ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji wymaga pisemnej zgody Dyrektora Generalnego KPRM albo osoby przez niego upoważnionej.</p>		
<b>IV. Data i podpis osoby składającej oświadczenie:</b>		
Data: _____ Podpis: _____		
<b>V. Data, imię i nazwisko, stanowisko, podpis osoby przyjmującej oświadczenie:</b>		
Imię i nazwisko: _____ Stanowisko: _____ Data: _____ Podpis: _____		
<b><u>Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych</u></b>		
Administratorem danych osobowych jest Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: AD@kprm.gov.pl.  Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Kancelaria Prezesa Rady Ministrów Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: IOD@kprm.gov.pl.		
<b><u>Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych</u></b>		
Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy nr _____ oraz realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązku archiwizacji.  Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie lub wykonanie umowy, a także wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych.  Dane osobowe będą przetwarzane do czasu istnienia podstawy ich przetwarzania – w przypadku niezbędności danych osobowych do wykonania umowy przez czas jej wykonywania, w przypadku obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych do czasu istnienia tego obowiązku.  Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z umowy, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości realizacji umowy.		
<b><u>Odbiorcy danych osobowych</u></b>		
Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy		

publicznej. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.

**Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- ich sprostowania,
- ograniczenia ich przetwarzania.

Żądanie realizacji wyżej wymienionych praw proszę przesłać w formie pisemnej do administratora danych osobowych (adres podany na wstępie, z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”).

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.